

REGULAMENTO DO PROL EDUCA

A **UNIÃO BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO CATÓLICA - UBEC**, Associação Civil, de direito privado, sem fins econômicos, de caráter educacional, assistencial, cultural e filantrópico, inscrita no CNPJ nº 00.331.801/0001-30, com sede na QS 01, Rua 210, Lote 40, Salas 1105/1106, Torre “A”, Taguatinga Shopping, Brasília/DF e Escritório Administrativo localizado no SMPW, Quadra 05, Conjunto 13, Lote 08 - Brasília/DF, por intermédio de sua Unidade de Missão de Ensino Superior, **Faculdade Imaculada Conceição do Recife - FICR**, também denominada como Instituição de Ensino Superior – IES, sediada à Avenida Caxangá, Nº3841, Iputinga, Recife - PE, CEP 50670- 902, inscrita no CNPJ: 00.331.801/0015-35, torna público o Regulamento do Prol Educa.

1. DO OBJETO

1.1. O presente regulamento tem como finalidade estabelecer os procedimentos que regularão o programa Prol Educa, viabilizando assim, a concessão de bolsas de estudos a candidatos interessados em cursar nível superior no **SEGUNDO SEMESTRE DE 2022**, e que atendam aos requisitos deste regulamento, indicados pelo Prol Educa.

2. DO PROGRAMA

2.1. O Prol Educa é um programa de bolsas de estudos que tem por objetivo a captação, cadastramento, seleção e encaminhamento de candidatos interessados, para realizar matrícula em um dos cursos disponibilizados em uma das Unidades de Missão do Grupo UBEC.

2.2. O Prol Educa coordenará os processos de inscrição, seleção e aprovação de interessados, bem como, a contratação e a renovação das bolsas de estudos concedidas pela Unidade de Missão credenciada.

3. DAS VAGAS

3.1. A Unidade de Missão disponibilizará ao programa Prol Educa a quantidade de bolsas de estudos para o **SEGUNDO SEMESTRE DE 2022**, e os cursos por si ofertados que estarão disponíveis, com percentual de **20% (vinte por cento)**.

4. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

4.1. A concessão do programa Prol Educa está condicionada ao atendimento dos requisitos

constantes neste instrumento normativo, bem como à análise das informações prestadas pelo candidato e validação por parte da Unidade Missão.

4.2. Para tornar-se elegível, o candidato deverá atender as seguintes condições:

- a) ser ingressante em turmas iniciais em primeiro período;
- b) não pode estar matriculado na Unidade de Missão concedente do benefício;
- c) o candidato deverá ter concluído o ensino médio e estar há pelo menos 06 (seis) meses sem vínculo educacional com qualquer que seja a instituição de ensino, independentemente da mesma possuir ou não parceria com o Prol Educa;
- d) em hipótese alguma o benefício será concedido para o aluno que já possuir o Prol Educa em outra instituição, sendo vedada a transferência do benefício.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1. Para concorrer a bolsa de estudos, o candidato deverá realizar sua inscrição exclusivamente, pela internet no site <https://www.proleduca.com.br/>, que ocorrerá de forma gratuita.

5.2. Para os candidatos menores de 18 (dezoito) anos, a inscrição deverá ser realizada por um responsável, maior de 18 (dezoito) anos.

5.3. No ato da inscrição o candidato e/ou responsável deverá dentre outras informações:

- a) Escolher a Unidade de Missão para a qual deseja o benefício;
- b) Indicar o curso para o qual deseja ser contemplado com a bolsa de estudo;
- c) Cadastrar uma senha, com a qual terá acesso ao portal do aluno, o que lhe permitirá o acompanhamento e atualização da sua inscrição;
- d) Preencher os dados pessoais e de contato através dos quais o Educa Mais Brasil fará o processo de divulgação e aprovação das bolsas, quer seja por e-mail, SMS, mensagens de texto ou contato telefônico;
- e) Preencher os dados do questionário socioeconômico.

5.4. Para finalizar a inscrição o candidato e/ou responsável deverá ler e aceitar os termos do Educa Mais Brasil, constantes no contrato de bolsa, estando assim ciente das cláusulas e condições que regem o referido programa de inclusão educacional.

5.5. Após aceite dos termos no contrato de bolsa, o mesmo estará disponível para consulta a qualquer momento no portal do aluno.

6. DA SELEÇÃO

6.1. A seleção dos candidatos será realizada pelo Prol Educa, que avaliará os dados socioeconômicos informados pelo candidato e/ou responsável no momento da inscrição.

6.2. Somente haverá seleção quando houver vagas de bolsa de estudos disponibilizadas pela Unidade de Missão, conforme seu regime acadêmico.

7. DO INDEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO

7.1. A avaliação socioeconômica do candidato ou do responsável se dará pela análise do questionário a ser preenchido no ato inscrição.

7.2. Não caberá recurso sobre a decisão de indeferimento da inscrição pelo Prol Educa.

7.3. Caso seja verificado pela Unidade de Missão ou pelo Prol Educa que o candidato e/ou responsável prestou qualquer informação em desconformidade a este regulamento, a Unidade de Missão indeferirá a bolsa de estudo.

8. DA APROVAÇÃO

8.1. Os candidatos pré-selecionados pelo Prol Educa serão comunicados mediante contato telefônico, e orientados a prestar o processo seletivo para a Unidade de Missão escolhida.

8.2. O processo seletivo e suas formas de ingresso serão definidos de acordo com cada Unidade Missão, podendo ser através de:

- a) FIES;
- b) ENEM, com média superior a 350 e não ter zerado a redação; e
- c) Vestibular tradicional.

8.3. O candidato pré-selecionado, para ter direito à bolsa de estudo, deverá ser aprovado no processo seletivo da Unidade de Missão indicada no momento da inscrição.

8.4. O número de candidatos selecionados pelo Prol Educa será superior ao número de vagas disponibilizadas pela respectiva Unidade de Missão.

8.5. Os candidatos pré-selecionados serão classificados conforme análise socioeconômica e serão convocados de acordo com o preenchimento das vagas disponibilizadas pela Unidade de Missão.

9. DA CONTRATAÇÃO

9.1. A bolsa de estudo concedida é pessoal e intransferível, tendo sua validade de contratação restrita ao período estabelecido pelo Prol Educa.

9.2. O candidato que for selecionado pelo Prol Educa e aprovado no processo seletivo da Unidade de Missão deverá efetivar sua matrícula dentro do prazo estabelecido pela Unidade de Missão, sob pena de perder o direito de receber a bolsa de estudo.

9.3. O candidato aprovado no processo seletivo, deverá entrar em contato com a Unidade de Missão para verificar os documentos necessários para efetivar sua matrícula.

9.4. Além dos documentos exigidos por cada Unidade de Missão para efetivação da matrícula, o candidato deverá estar munido da Carta de Aprovação a ser fornecida pelo Prol Educa, após pagamento da taxa de adesão, a fim de finalizar sua matrícula.

9.5. Caso o candidato, no momento de efetivar sua matrícula na Unidade de Missão, tenha efetuado o pagamento da taxa de adesão, no entanto, não esteja com a Carta de Aprovação, a Unidade de Missão deverá confirmar o pagamento e sua baixa acessando o sistema do Prol Educa, e poderá dar prazo para o aluno apresentá-lo posteriormente.

9.6. O não pagamento da taxa de adesão, será considerado como desistência, não sendo possível a concessão da bolsa de estudo, a qual será disponibilizada para o candidato pré-selecionado subsequente pelo Prol Educa.

10. DO PAGAMENTO DA TAXA DE ADESÃO E ADMINISTRATIVA

10.1. O aluno beneficiado e/ou responsável se obriga a pagar, a título de taxa de adesão ao Prol Educa, o valor referente a primeira mensalidade do curso escolhido quando da aprovação da bolsa de estudos.

10.2. Para a manutenção da bolsa de estudos junto à Unidade de Missão concedente, o aluno beneficiado e/ou responsável pagará semestralmente a Prol Educa, taxa administrativa de 20% (vinte por cento) da mensalidade, o que fará anteriormente ao início de cada semestre a ser renovado.

10.3. O não pagamento da taxa administrativa pelo aluno beneficiado e/ou responsável, na data de seu vencimento, importará na solicitação explícita do cancelamento da referida bolsa para o próximo semestre letivo.

10.4. O prazo para pagamento dos boletos da taxa de adesão e da taxa administrativa serão de 1 (um) a 2 (dois) dias úteis.

10.5. O pagamento das referidas taxas de adesão e administrativas deverão ser pagas

exclusivamente na rede bancária credenciada ou através de cartão de crédito, diretamente no site do Prol Educa, não devendo ser paga, sob nenhuma hipótese na própria Unidade de Missão.

11. DA VIGÊNCIA

11.1. A bolsa de estudo entrará em vigor a partir da data em que o aluno beneficiado efetivar sua matrícula na Unidade de Missão e terá como termo final a data de vencimento da última mensalidade do semestre letivo para o qual o aluno beneficiado realizou a adesão ao programa.

12. DA NÃO CUMULATIVIDADE COM OUTROS BENEFÍCIOS

12.1. Salvo por mera liberalidade da Unidade de Missão, o benefício da bolsa de estudo do Prol Educa não é cumulável com qualquer outro benefício da Unidade de Missão que possa vir a ser concedido ou disponibilizado ao aluno beneficiado, com exceção do desconto monitoria, devendo o aluno optar pelo que lhe for mais conveniente.

12.2. Verificando-se que o aluno beneficiado utilizou-se da cumulação de benefícios, salvo desconto monitoria, em proveito próprio, será o mesmo compelido a reembolsar à Unidade de Missão de todos os valores da bolsa recebida indevidamente, de uma só vez, até 05 (cinco) dias úteis após a notificação.

12.3. Caso o aluno beneficiado faça a opção por outro tipo de benefício não cumulável com a bolsa de estudo do Prol Educa, seu contrato de bolsa de estudos será automaticamente rescindido de pleno direito, bastando para tanto que a Unidade de Missão notifique a Prol Educa indicando o nome dos candidatos que se enquadrem nesta situação.

13. DA RENOVAÇÃO

13.1. A renovação do benefício se dará semestralmente, até a conclusão do curso ou da etapa de formação em que o aluno beneficiado estiver matriculado.

13.2. A renovação se dará mediante o pagamento da taxa administrativa, e desde que o aluno beneficiado cumpra todas as cláusulas e condições descritas neste regulamento e no contrato de bolsa firmado com a Prol Educa.

13.3. O não pagamento da taxa administrativa implicará na renúncia ao benefício do Prol Educa, ficando o aluno beneficiado e/ou responsável na obrigação de efetivar os pagamentos das mensalidades seguintes, integralmente junto a Unidade de Missão.

13.4. O direito a bolsa será renovado automaticamente, desde que o aluno beneficiado efetue o pagamento da taxa administrativa junto ao Prol Educa, cumpra com as obrigações do regimento interno da Unidade de Missão, deste regulamento e do contrato de bolsa de estudo, bem como, efetuar as renovações periódicas da Unidade de Missão.

13.5. Ficará a critério da Unidade de Missão concedente da bolsa de estudo, a possibilidade de alterações de curso e/ou turno.

14. DO CANCELAMENTO

14.1. Se constatada qualquer das situações abaixo, a bolsa de estudos poderá ser cancelada e exigido o pagamento de todos os benefícios concedidos até a data do

motivo de cancelamento:

- a) Candidato e/ou responsável prestou qualquer informação em desconformidade ao contrato de bolsa de estudo e este regulamento;
- b) Escolha por outro tipo de benefício da Unidade de Missão não cumulativo com a bolsa de estudo;
- c) Inadimplência no pagamento da mensalidade por 3 (três) meses.

14.2. Caso o aluno beneficiado e/ou responsável não efetue o pagamento da taxa administrativa na data de seu vencimento, o Prol Educa cancelará sua bolsa de estudo para o próximo semestre letivo.

15. DA DESISTÊNCIA

15.1. A ocorrência de uma das situações abaixo, será considerado como desistência:

- a) Não pagamento da taxa de adesão na data de seu vencimento;
- b) Candidato pré-selecionado pelo Prol Educa e aprovado no processo seletivo da Unidade de Missão e não comparecer dentro do prazo estipulado para efetivação da matrícula.

16. DO REEMBOLSO

16.1. Vindo o aluno beneficiado e/ou responsável a desistir do benefício para o qual aderiu ou renovou, até 15 (quinze) dias após o pagamento da taxa de adesão ou taxa administrativa respectivamente, e não efetivando a sua matrícula/rematrícula na Unidade de Missão, o Prol Educa compromete-se a restituir a quantia equivalente a 80% (oitenta por cento) do valor da taxa de adesão ou da taxa administrativa paga pelo aluno beneficiado ou responsável.

16.2. A solicitação de reembolso deverá ser feita diretamente no portal do aluno e será reembolsado

REGULAMENTO PROL EDUCA 2022 2 1 pdf

Código do documento 8468f8e1-ed30-4acd-995e-dfbd348cff8d



Assinaturas



Jéssica Caroline Pereira Parente
jessica.parente@ficer.edu.br
Assinou

Jessica Caroline Pereira Parente

Eventos do documento

29 Jun 2022, 09:57:16

Documento 8468f8e1-ed30-4acd-995e-dfbd348cff8d criado por WILLIMA ALVES DO NASCIMENTO (70bcc7ef-2d38-4f3f-ba0a-41202021cab9). Email:willima.nascimento@ficer.edu.br. - DATE_ATOM: 2022-06-29T09:57:16-03:00

29 Jun 2022, 09:58:05

Assinaturas iniciadas por WILLIMA ALVES DO NASCIMENTO (70bcc7ef-2d38-4f3f-ba0a-41202021cab9). Email: willima.nascimento@ficer.edu.br. - DATE_ATOM: 2022-06-29T09:58:05-03:00

29 Jun 2022, 11:09:30

JÉSSICA CAROLINE PEREIRA PARENTE Assinou (daf5a564-e9d1-4fd3-a31e-5f9abfd7676b) - Email: jessica.parente@ficer.edu.br - IP: 201.48.100.215 (201.48.100.215 porta: 18570) - Geolocalização: -8.0406556 -34.93955 - Documento de identificação informado: 047.428.491-32 - DATE_ATOM: 2022-06-29T11:09:30-03:00

Hash do documento original

(SHA256): 36d9f2c026e6fea11540353efaaf89bca2833078ed7542f7dde590a026dff929

(SHA512): 3b6b71333ab83aca66b853f38ea4788c98521c9bbdd8b781ac1730b1d41beb8aa486f2916f70d06dcde9bb58b21755211e44102c1804f58666e6234f9e92fd8

Esse log pertence única e exclusivamente aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign